



ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๗		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
	<p>นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการ สามารถยื่นเอกสารการสมัครด้วยตัวเองที่ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัย เอกสารแบบฟอร์มการสมัคร ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สก. ๐๑ แบบพิจารณาคุณสมบัตินักศึกษาสหกิจศึกษา</li> <li>- สก. ๐๓ ใบสมัครงานสหกิจศึกษา</li> <li>- สก. ๐๔ แบบคำร้องขอหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาสหกิจศึกษา</li> </ul> <p><b>*** นักศึกษาส่งแบบคำร้องเพื่อส่งหนังสือทบทวนสถานประกอบการพร้อมเอกสารแบบสำหรับการสมัคร และยื่นคำร้องไปยังสถานประกอบการเพื่อพิจารณาการรับเข้าปฏิบัติงาน***</b></p>			
๖.	<p><b>กระบวนการก่อนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา</b></p> <p>การเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัย จะจัดโครงการอบรมการเตรียมความพร้อมร่วมกับสถานประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต (ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง)</li> <li>- หลักสูตร/คณะ เตรียมความพร้อมนักศึกษา (ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง)</li> </ul>	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๑๐ มิถุนายน – ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	
๗.	<p><b>กระบวนการหาสถานประกอบการ</b></p> <p>๗.๑ สืบค้นความประสงค์ความต้องการของนักศึกษาที่สนใจเลือกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเพื่อดำเนินการสมัครและหาสถานประกอบการ</p> <p>๗.๒ ดำเนินการจัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาไปยังสถานประกอบการตามเอกสารแบบฟอร์ม ยื่นคำร้องขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาสหกิจศึกษา (สก. ๐๔)</p> <p>๗.๓ ประกาศแจ้งผลแบบตอบรับจากสถานประกอบการให้นักศึกษา อาจารย์ และหลักสูตรทราบ เช่น บันทึกข้อความแจ้งผลการตอบรับไปยังหลักสูตร/คณะ และแจ้งข้อมูลข่าวสารในช่องทางระบบออนไลน์</p> <p>๗.๔ กรณีได้รับแบบตอบรับจากสถานประกอบการแล้วนั้น ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัย จะดำเนินการทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาไปยังสถานประกอบการ เพื่อยืนยันสิทธิ์การตอบรับให้กับนักศึกษาที่จะได้ปฏิบัติงานในภาคเรียนถัดไป</p>	<p>๒ มกราคม – ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๒ มกราคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>๑ กุมภาพันธ์ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>๑ กุมภาพันธ์ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑๐ มิถุนายน – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>๑๐ มิถุนายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	
๘.	<p><b>การเตรียมข้อมูลนักศึกษาก่อนออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ</b></p> <p>๘.๑ สืบค้นนักศึกษาเรียนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจฯ/ภาคสนาม (สืบค้นนักศึกษาที่เรียนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจฯ/ภาคสนามที่จะเลือกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)</p>	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	-	



ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๗		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
	๘.๒ สำรວงนักศึกษาเรียนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจฯ/ภาคสนาม (สำรວงนักศึกษาที่เรียนรายวิชาเตรียมความพร้อมสหกิจฯ/ภาคสนาม ที่จะเลือกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗) ๘.๓ สำรວงรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาสหกิจศึกษา ๘.๔ มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อนักศึกษาสหกิจศึกษา ๘.๕ มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาสหกิจศึกษา ๘.๖ สำรວงรายชื่ออาจารย์นิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ให้กับนักศึกษาสหกิจศึกษา	-	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
		๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
		๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	
		๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	
		๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๙.	<b>ระยะเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา</b> (ระยะเวลาปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์)	๓ มิถุนายน – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๑๐.	<b>โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา</b>	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	
๑๑.	<b>การประชุมสัมมนาสำหรับอาจารย์ประจำวิชาสหกิจศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์นิเทศ</b>	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๑๒.	<b>กระบวนการระหว่างกรปฏิบัติงานสหกิจศึกษา สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา</b> ให้นักศึกษาส่งรายงานความก้าวหน้าให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา/อาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>- สก. ๐๗ แบบแจ้งรายละเอียดการปฏิบัติงาน (สัปดาห์แรก)</li> <li>- สก. ๐๘ แบบแจ้งแผนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (สัปดาห์ที่ ๒)</li> <li>- สก. ๐๙ แบบแจ้งโครงร่างรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (สัปดาห์ที่ ๓)</li> </ul> (ทั้งนี้ สามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามระยะเวลาการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา) <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษา<b>ต้อง</b>บันทึกรายงานการปฏิบัติงานประจำวัน หรือ ประจำสัปดาห์ (ตามแบบฟอร์มของแต่ละคณะ) เพื่อส่งให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษา  <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษา<b>ส่งรายงานความก้าวหน้า</b>ต่อผู้นิเทศงาน (พี่เลี้ยง) อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษา (ไม่เกินสัปดาห์ที่ ๑๐ )</li> <li>- นักศึกษา<b>ส่งรายงานฉบับร่าง/สมบูรณ์</b>ให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศงาน และผู้นิเทศงาน (พี่เลี้ยง) ก่อนเสร็จสิ้นภารกิจการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการให้คะแนนการประเมินผลงาน</li> </ul> </li> </ul>	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗  ตามระยะเวลาของ อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด  ไม่เกินวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗  ไม่เกินวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗  ตามระยะเวลาของ อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด  ไม่เกินวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘  ไม่เกินวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	

ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๗		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
๑๓.	<p>ช่วงระยะเวลาการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๑ (นิเทศฯ ช่วงสัปดาห์ที่ ๔-๖ นับจากสัปดาห์แรกที่นักศึกษาปฏิบัติงาน)</li> <li>- การนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๒ (นิเทศฯ ช่วงสัปดาห์ที่ ๑๓ - ๑๕ นับจากสัปดาห์แรกที่นักศึกษาปฏิบัติงาน)</li> </ul> <p>***กระบวนการดำเนินงานก่อนนิเทศงานสหกิจศึกษา ให้อาจารย์นิเทศฯ กรอกข้อมูล สก.๑๐ คือ แบบฟอร์มขออนุญาตการออกนิเทศนักศึกษา ส่งให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ ก่อนออกนิเทศอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เพื่อดำเนินการจัดส่งหนังสือขออนุญาตเข้านิเทศงานนักศึกษาให้กับสถานประกอบการ***</p>	<p>๒๔ มิถุนายน - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p> <p>๒๖ สิงหาคม - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๒๕ พฤศจิกายน - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>๒๗ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p>	
๑๔.	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘	
๑๕.	<p>กระบวนการหลังจากปฏิบัติงานสหกิจศึกษา รายละเอียดดังนี้</p> <p>๑๕.๑ หลักสูตรรวบรวมคะแนนนักศึกษาแบบประเมินจากการประเมินของสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษาผลงาน มีดังนี้</p> <p>๑๕.๑.๑ สำเนาแบบฟอร์มสหกิจศึกษาสำหรับสถานประกอบการ/พี่เลี้ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา (สก.๑๓)</li> <li>- แบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา (สก.๑๔)</li> </ul> <p>๑๕.๑.๒ สำเนาแบบฟอร์มสหกิจศึกษาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบประเมินผลนักศึกษาสหกิจศึกษา (สก.๑๒)</li> <li>- แบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา (สก.๑๕)</li> </ul> <p>๑๕.๒ หลักสูตร/คณะ คัดเลือกผลงาน/โครงการของนักศึกษา และส่งแบบตอบรับการส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดผลงานเข้าร่วมการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นตัวแทนในการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นในระดับเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคเหนือตอนล่าง และระดับชาติต่อไป</p> <p>๑๕.๓ ประกวดผลงานและจัดนิทรรศการสหกิจศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย</p>	<p>ไม่เกินวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>๒๓ กันยายน - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</p> <p>๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗</p>	<p>ไม่เกินวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘</p>	
๑๖.	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	
๑๗.	<p>การส่งผลการเรียน</p> <p>๑๗.๑ อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนมายังคณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑๗.๑.๑ ส่งผลการเรียนของผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา</li> <li>๑๗.๑.๒ ส่งผลการเรียนของผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา</li> </ul>	<p>๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p> <p>๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗</p>	<p>๔ เมษายน ๒๕๖๘</p> <p>๑๔ เมษายน ๒๕๖๘</p>	




ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๗		หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	
	<b>๑๗.๒ คณะส่งเสริมการเรียนรู้มายังกองบริการการศึกษา</b> ๑๗.๒.๑ ส่งผลการเรียนของผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา ๑๗.๒.๒ ส่งผลการเรียนของผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘	
๑๘.	<b>ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน ดำเนินการสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย</b> - สรุปจำนวนนักศึกษาสหกิจศึกษา - สรุปจำนวนสถานประกอบการ - สรุปจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา - สรุปจำนวนผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นระดับมหาวิทยาลัย - สรุปจำนวนผลงานที่เป็นตัวแทนการประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นระดับเครือข่ายภาคเหนือตอนล่าง - สรุปจำนวนผลงานสหกิจศึกษาดีเด่นระดับชาติ	} ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗  ธันวาคม ๒๕๖๗  -	} ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘  เมษายน ๒๕๖๘  -	

จึงประกาศให้ทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

**หมายเหตุ** - หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงข้อมูลประการใด ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงานจะแจ้งให้ทราบภายหลังอีกครั้ง

- ในกรณีนี้ ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จึงขอแจ้งปฏิทินการปฏิบัติงาน/รายละเอียดกิจกรรม และขั้นตอนกระบวนการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ท่านทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตร คณะ และศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงานได้ปฏิบัติงานตามระยะเวลาในการดำเนินงาน ตามรายละเอียดดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาสหกิจศึกษาต่อไป

  
 .....  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธันตภา กรพิทักษ์)  
 รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์