



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

แบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา

คำชี้แจง

- ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นผู้นิเทศงานของนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน
- แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด ๑๔ ข้อ โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล
- โปรดให้คะแนนในช่อง □ ในแต่ละหัวข้อการประเมิน หากไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมาย - และโปรดให้ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้วโปรดนำเอกสารนี้ใส่ซองประทับตรา “ลับ” และให้นักศึกษานำส่งสำนักสหกิจศึกษาทันที ที่นักศึกษากลับมหาวิทยาลัยฯ

ข้อมูลทั่วไป / Work Term Information

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา รหัสประจำตัวนักศึกษา

สาขาวิชา คณะ / วิทยาลัย

ชื่อสถานประกอบการ

ชื่อ-นามสกุลผู้ประเมิน

ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย

หัวข้อรายงาน /Report title

ภาษาไทย / Thai.....

ภาษาอังกฤษ / English.....

หัวข้อประเมิน/Items	
๑. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)	๕ คะแนน <input type="text"/>
๒. บทคัดย่อ (Abstract)	๕ คะแนน <input type="text"/>
๓. สารบัญ สารบัญรูปภาพ และสารบัญตาราง (Table of contents)	๕ คะแนน <input type="text"/>
๔. วัตถุประสงค์ (Objectives)	๕ คะแนน <input type="text"/>
๕. ขอบเขต (Limit)	๕ คะแนน <input type="text"/>
๖. ผลการศึกษา (Result)	๒๐ คะแนน <input type="text"/>

หัวข้อประเมิน/Items	
๗. วิเคราะห์ผลการศึกษา (Analysis)	๑๐ คะแนน
๘. สรุปผลการศึกษา (Conclusion)	๑๐ คะแนน
๙. ข้อเสนอแนะ (Comment)	๕ คะแนน
๑๐. ส่วนวนการเขียน และการสื่อความหมาย (Report writing and meaning)	๑๐ คะแนน
๑๑. ความถูกต้องตัวสะกด (Spelling)	๕ คะแนน
๑๒. รูปแบบ และความสวยงามของรูปเล่ม (Pattern)	๕ คะแนน
๑๓. เอกสารอ้างอิง (References)	๕ คะแนน
๑๔. ภาคผนวก (Appendix)	๕ คะแนน

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/Other comments

.....
.....
.....

ลงชื่อ / Evaluator's Signature.....
(.....)
ตำแหน่ง/Position.....
วันที่/Date.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาคุณภาพฯ / Co-op staff only
คะแนนรวม ข้อ ๑ - ๑๔ = _____ คะแนน

หมายเหตุ : หากศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาบูรณาการกับการทำงานไม่ได้รับแบบประเมินนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะไม่ผ่านการประเมินผล