



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

แบบแจ้งยืนยันการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ :

หัวข้อที่จะหารือในระหรงการนิเทศ ได้แก่

๑. หน้าที่ที่มอบหมายของนักศึกษาปฏิบัติ และแผนการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
๒. การพัฒนาตนเองของนักศึกษา
๓. หัวข้อรายงานและโครงรงรายงาน
๔. รับฟังความคิดเห็นจากสถานประกอบการ เรื่องรูปแบบและปรัชญาของสหกิจศึกษา
๕. ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานผ่านมา

ขั้นตอนการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา

๑. ขอบพบนักศึกษาก่อนโดยลำพัง วันที่..... เวลา.....น.
๒. ขอบพบผู้นิเทศงาน (ที่เลี้ยง) โดยลำพัง วันที่..... เวลา.....น.
๓. เยี่ยมชมสถานประกอบการ (แล้วแต่ความเหมาะสมและความสะดวกของสถานประกอบการ)

รายชื่ออาจารย์เข้านิเทศงานสหกิจศึกษา ของมหาวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย

.....
.....

สถานประกอบการได้รับทราบกำหนดการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา ในวันที่.....

เวลา.....น. ตลอดจนขั้นตอนรายละเอียดการนิเทศงานดังกล่าวข้างต้นโดยชัดเจนแล้ว และใคร่ขอแจ้งให้สำนักสหกิจศึกษา

ทราบว่า

- () ไม่ขัดข้องและยินดีต้อนรับอาจารย์เข้านิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาในวัน และเวลา ดังกล่าว
- () ไม่สะดวกในวันและเวลาดังกล่าว และขอแจ้งวันเวลาที่สะดวก ดังนี้

วันที่.....เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....(ผู้ให้ข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....